



Dr. Thomas & Dr. Christian Weber
PRAXIS FÜR ZAHNGESUNDHEIT
Zertifiziertes Qualitätsmanagement
nach DIN ISO 9001:2015

Zahnmedizinische Verwaltungsassistentin (m/w/d)

Wir suchen ab sofort oder schnellstmöglich ein neues Teammitglied für eine unbefristete Vollzeitstelle zur Neubesetzung unserer Rezeption.

In unserer Zahnarztpraxis möchten wir unsere Patienten begeistern. Durch eine hochwertige Zahnmedizin und konsequente Prophylaxe – für ein strahlendes Lächeln und die Steigerung der Lebensqualität unserer Patienten. Eine moderne, vorsorgeorientierte Zahnmedizin und eine bewusste Patientenbetreuung sind daher der Kern unserer Arbeit.

Unser sympathisches Team sucht Verstärkung

Ihre Aufgaben in unserem Team:

- Rezeption, Patientenempfang und Terminvergabe
- Verwaltung und Organisation
- Abrechnung

Hierfür verfügen sie über:

- Berufserfahrung im Aufgabengebiet
- Aktuelle Abrechnungs- und Verwaltungskennntnisse
- Einen hohen Anspruch an die eigene Professionalität und Zuverlässigkeit
- Ein sprachlich gewandtes und repräsentatives Auftreten

Wir bieten Ihnen:

- Ein vielfältiges Arbeitsfeld
- Ein sehr freundliches Betriebsklima
- An moderner Zahnmedizin interessierte Patienten
- Eine angemessene Bezahlung
- Eine langfristige Zusammenarbeit

Neugierig? Wir freuen uns auf Sie und Ihre schriftliche Bewerbung!

postalisch:

Praxis für Zahngesundheit
Dr. Thomas Weber und Dr. Christian Weber
Kernerstr. 21 - 74189 Weinsberg

per E-Mail:

info@zahnaerzte-weinsberg.de

Kernerstraße 21 · 74189 Weinsberg · Telefon: 07134 / 8839

ZAHNÄRZTE-WEINSBERG.DE